

FORMULARIO PARA SOLICITUD DE CARTA DE PRESENTACIÓN A EMBAJADAS

NOMBRES

APELLIDOS

CÉDULA DE CIUDADANÍA No.

TIPO DE VINCULACIÓN CON LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

ESTUDIANTE

INVESTIGADOR

DOCENTE

ADMINISTRATIVO

Programa/Dependencia

Facultad/Instituto/Oficina

Sede

Teléfono

Celular

Correo UN

FECHA DE ESTANCIA

Desde

D

M

A

Hasta

D

M

A

ACTIVIDAD A REALIZAR

INTERCAMBIO ACADÉMICO

REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL

PASANTÍA - PRÁCTICA

PONENCIA - PRESENTACIÓN

OTRA

ROTACIÓN - INTERNADO

ASISTENCIA A EVENTOS

Descripción

Ciudad de destino

País de destino

Institución de destino

ACTIVIDAD FINANCIADA POR UNA ENTIDAD

OFICIAL

VALOR

PRIVADA

VALOR

OBSERVACIONES

Recuerde que para dar trámite a su solicitud, debe anexar:

- Fotocopia del carnet vigente
- Carta de presentación por parte de algún miembro de la Facultad que respalde su solicitud o del jefe inmediato si es funcionario administrativo
- Fotocopia de la carta de invitación a la actividad académica

Este formulario, junto con los anexos, se puede enviar al correo electrónico dirori@unal.edu.co
También puede entregarlos directamente en la DRE (Edificio Uriel Gutiérrez, Of. 514, Bogotá)
y reclamar la carta cinco (5) días hábiles después de su solicitud allí mismo o en el enlace ORI de las demás sedes.